ACTA No. 1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta de inicio formación ficha 2925608 Tecnólogo en Gestión Contable y de Información Financiera.		
CIUDAD Y FECHA: Pereira, abril 08 de 2024.	**HORA INICIO:** 10:00 am	**HORA FIN:** 12:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Sala de instructores	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Risaralda/ Centro de Comercio y Servicios Pereira	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Planear ejecución de la formación. 2. Organizar inducción e inicio de etapa lectiva primer trimestre.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Planear metodología para el diseño curricular 2. Socialización programa, proyecto y planeación pedagógica.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Se realiza la reunión de la ficha 2925608 TECNÓLOGO EN GESTIÓN CONTABLE Y DE INFORMACIÓN FINANCIERA, iniciando con la presentación del programa el cual se desarrollará en 21 meses de etapa lectiva, 6 meses de etapa productiva, el código del programa es 123101 versión 1, la fecha de implementación del programa fue el 10/08/2020 y sigue vigente a hoy. Cuenta con 3984 horas en total. La ficha contará con 30 aprendices. Se revisa el proyecto formativo 2472435 “APLICACIÓN DE LA NORMATIVA CONTABLE, TRIBUTARIA, LABORAL, COMERCIAL Y FINANCIERA, A TRAVÉS DE UNA EMPRESA SIMULADA DE AULA Y/O DEL SECTOR PRODUCTIVO”, este proyecto salió de un proyecto base enviado desde Bogotá y adaptado a las necesidades de la Región, su revisión y socialización se realizaron durante las semanas de alistamiento de mitad de año 2022. Se socializa la planeación pedagógica para los siete trimestres, dicha planeación fue realizada teniendo en cuenta la enviada desde Bogotá, pero se adaptó según lo revisado por los instructores del área durante el alistamiento. Durante el primer trimestre los aprendices desarrollaran la competencia de comunicaciones, TICS, razonamiento cuantitativo y reconocer recursos.		

La fecha de inicio de la ficha es el 15/04/2024 con un horario de lunes a viernes de 6:00 am a 12:00 pm, su fecha de terminación es el 14/07/2026 Para el desarrollo de la inducción la primera semana tendrán las charlas institucionales de bienestar de aprendices, contratación, servicio público de empleo, biblioteca entre otros, una vez terminada esta etapa los instructores del equipo ejecutor culminarán el desarrollo de la inducción.

Se solicita finalizada la inducción verificar las evidencias y calificarlas para evaluar prontamente a inducción y reportar las inasistencias en inducción para las diferentes acciones a realizar, la evaluación del resultado de aprendizaje la realizará la instructora líder teniendo en cuenta el informe emitido por cada instructor de apoyo.

Las actividades a evaluar serán las siguientes:

Evidencia 1: Conociendo el SENA: Instructora Martha Islena Rengifo
Evidencia 2: Plataformas: Instructor: Miguel Ángel Seclen
Evidencia 3: Evaluación Bienestar: Carlos Varón
Evidencia 4: Modelo Pedagógico SENA y reglamento: Angela María Morales.

Para el desarrollo de este primer trimestre se utilizará TEAMS como plataforma educativa mientras tenemos acceso a LMS SAJUNA, la instructora líder creará el equipo y lo compartirá con los instructores de apoyo.

CONCLUSIONES

- Se socializa el programa y proyecto.
- Los instructores están de acuerdo con la organización de los resultados para el proyecto y aplicados en la planeación.
- Se establecen los temas a tratar en la inducción

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Evidencia 1: Conociendo el SENA	19/04/24	Martha Islena Rengifo	
Evidencia 2: Plataformas	19/04/24	Miguel Ángel Seclen	

Evidencia 3: Evaluación Bienestar	19/04/24	Carlos Varón	
Evidencia 4: Modelo Pedagógico SENA y reglamento	19/04/24	Angela Morales	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES		
NOMBRE	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**
Martha Islena Rengifo	Instructora comunicaciones	
Carlos Varón	Instructor razonamiento cuantitativo	
Miguel Ángel Seclen	Instructor TICS	
Angela María Morales	Instructora líder	

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 8 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Reunion Equipo ejecutor ficha 2925608

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
cc	Martha Isabel Pinzón F	42097577	X			CCYS	mipinzonf@sena.edu.co	3103702574		
cc	Carlos Andres Yara M	91365487		X		CCYS	cayaram@sena.edu.co	3128933324		
	Angela Mª Morillo	1082818813	X			CCYS	anmorillo@sena.edu.co	3113797716		
	Lizeth Solis	200000398		X		CCYS	mrzas@sena.edu.co	3209113388		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dara el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

GOR-F-085 V01

Powered by CamScanner